

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ  
РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**  
**от 4 августа 2023 г. N 220**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА  
СУБСИДИИ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ  
ЧАСТИ ЗАТРАТ НА РАЗВИТИЕ МОЛОЧНОГО СКОТОВОДСТВА**

Список изменяющих документов  
(в ред. [приказа](#) министерства сельского хозяйства и продовольственных  
ресурсов Нижегородской области от 17.12.2024 N 534)

В соответствии с [пунктом 2 статьи 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](#) Правительства Нижегородской области от 20 декабря 2022 г. N 1093 "Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Нижегородской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления из областного бюджета субсидии на оказание государственной поддержки сельскохозяйственного производства на возмещение части затрат на развитие молочного скотоводства.  
(п. 1 в ред. [приказа](#) министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области от 17.12.2024 N 534)

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 г.

Министр  
Н.К. ДЕНИСОВ

Утвержден  
приказом министерства сельского хозяйства  
и продовольственных ресурсов  
Нижегородской области  
от 04.08.2023 N 220

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ НА ОКАЗАНИЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА  
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА РАЗВИТИЕ  
МОЛОЧНОГО СКОТОВОДСТВА**

Список изменяющих документов  
(в ред. [приказа](#) министерства сельского хозяйства и продовольственных

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с общими **требованиями** к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1782, регулирует предоставление из областного бюджета субсидии на оказание государственной поддержки сельскохозяйственного производства на возмещение части затрат на развитие молочного скотоводства (далее - субсидия) и содержит общие положения о предоставлении субсидии, условия и порядок предоставления субсидии, а также требования к представлению отчетности, об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) строительство животноводческого объекта - строительство либо животноводческого комплекса (фермы) по производству молока, включающего в себя основные помещения (животноводческие помещения для содержания дойного стада крупного рогатого скота или мелкого рогатого скота, и (или) помещения для содержания сухостойных животных, в том числе родильные отделения, и (или) помещения для беспривязного содержания ремонтного молодняка крупного рогатого скота или мелкого рогатого скота) и вспомогательные производственные здания и сооружения, с инженерной инфраструктурой в соответствии с проектной документацией, либо животноводческого помещения для содержания дойного стада крупного рогатого скота или мелкого рогатого скота, и (или) помещения для содержания сухостойных коров, в том числе родильных отделений, и (или) помещения для беспривязного содержания ремонтного молодняка крупного рогатого скота;

2) реконструкция животноводческого объекта - реконструкция животноводческого помещения для содержания дойного стада крупного рогатого скота с заменой (установкой) или без замены (установки) доильного оборудования или для содержания дойного стада мелкого рогатого скота с заменой (установкой) доильного оборудования, и (или) помещения для содержания сухостойных животных, в том числе родильных отделений, и (или) помещения для беспривязного содержания ремонтного молодняка;

3) производственный процесс на животноводческом объекте:

- действующий технологический процесс производства молока и наличие у получателя на данном объекте поголовья собственного дойного стада крупного рогатого скота или мелкого рогатого скота в количестве не менее 50% от проектного числа ското-мест (для животноводческого объекта, предназначенного для содержания дойного стада крупного рогатого скота или мелкого рогатого скота);

- действующий технологический процесс в соответствии с назначением животноводческого помещения и технологией содержания животных (для животноводческого объекта, предназначенного для содержания сухостойных животных, в том числе для родильных отделений и помещений для выращивания ремонтного молодняка);

5) прямые понесенные затраты на строительство (реконструкцию) животноводческих объектов - фактически произведенные затраты (без учета налога на добавленную стоимость) по оплате строительства (реконструкции) животноводческих объектов и кредиторская задолженность по выполненным работам, подтвержденные актом выполненных работ по форме КС-2, справкой о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

6) субсидия на строительство - возмещение части прямых понесенных затрат на строительство животноводческих объектов;

7) субсидия на реконструкцию - возмещение части прямых понесенных затрат на реконструкцию животноводческих объектов.

1.3. Субсидия предоставляется в целях предотвращения заноса, распространения и ликвидации африканской чумы свиней на территории Нижегородской области в рамках реализации ведомственного проекта "Предотвращение заноса, распространения и ликвидация африканской чумы свиней на территории Нижегородской области", являющегося структурным элементом государственной программы "Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. N 280.

1.4. Субсидия предоставляется министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - Минсельхозпрод), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на предоставление субсидии (далее - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.5. Получателями субсидии являются организации и крестьянское (фермерское) хозяйство, определенные Указом Губернатора Нижегородской области, по перечню согласно приложению к настоящему Порядку (далее - получатели субсидии).

1.6. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат.

К направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, относятся документально подтвержденные прямые понесенные затраты (без учета налога на добавленную стоимость):

на строительство животноводческих объектов;

на реконструкцию животноводческих объектов.

1.7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Условия предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему

требованиям, установленным в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка:

1) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Минсельхозпродом и получателем субсидии (далее - соглашение);

2) наличие у получателя субсидии затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, по направлениям, указанным в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка;

3) согласие получателя субсидии на осуществление Минсельхозпродом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

4) выполнение получателем субсидии обязательств, установленных в соглашении о реализации мероприятий, направленных на развитие молочного скотоводства, предусмотренном [подпунктом "ж" подпункта 8 пункта 2.2](#) настоящего Порядка;

2.2. Требования к получателю субсидии, которым он должен соответствовать по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии, указанного в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области на цели, установленные [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка, в соответствии с направлениями затрат, предусмотренными [пунктом 1.6](#) настоящего Порядка;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным

законом от 14 июля 2022 г. N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

б) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью;

7) получатель субсидии - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) иные требования:

а) в отношении получателя субсидии не выявлены факты нарушения условий, установленных при получении бюджетных средств, и их нецелевого использования (не распространяется на получателей субсидии, устранивших нарушения либо возвративших средства в соответствующий бюджет);

б) наличие у получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, уровня среднемесячной заработной платы работников не ниже полутора величин минимального размера оплаты труда;

в) отсутствие просроченной задолженности по неналоговым доходам, администрируемым министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области;

г) отсутствие просроченной задолженности по неналоговым доходам, администрируемым министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области;

д) получатель субсидии своевременно представил отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса на последнюю отчетную дату в порядке, установленном Минсельхозпродом;

е) получатель субсидии обладает статусом Партнера Фонда содействия участникам специальной военной операции и членам их семей "Фонд Народного Единства Нижегородской области" (далее - Фонд Народного Единства) либо осуществляет иные безвозмездные перечисления в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 13 ноября 2024 г. N 225 (далее - Иные безвозмездные перечисления);

ж) получатель субсидии в течение 30 дней со дня принятия решения о включении животноводческого объекта в Перечень животноводческих объектов, планируемых к строительству (реконструкции), сформированный и утвержденный в порядке, установленном Минсельхозпродом (далее - Перечень), заключил соглашение о реализации мероприятий, направленных на развитие молочного скотоводства (далее - Соглашение о строительстве (реконструкции)), сторонами которого являются получатель субсидии, Минсельхозпрод, орган управления сельским хозяйством муниципального образования Нижегородской области по месту представления получателем субсидии отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (далее - Управление) и государственное казенное учреждение Нижегородской области "Нижегородсельинвестстрой" (далее - ГКУ НО "Нижегородсельинвестстрой"), содержащее обязательства, указанные в [пункте 2.16](#) настоящего

Порядка.

2.3. Для получения субсидии получатель субсидии в срок не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (в 2024 году - в срок не позднее 20 декабря текущего года), представляет Минсельхозпроду в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, посредством заполнения формы, размещенной в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя на официальном сайте Минсельхозпрода в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Минсельхозпрода), заявление о предоставлении субсидии, составленное по форме, предусмотренной типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета (далее - заявление). Заявление подписывается руководителем получателя субсидии - юридического лица, индивидуальным предпринимателем или иным лицом, уполномоченным на осуществление указанных действий от имени такого юридического лица (индивидуального предпринимателя).

Получатель субсидии вправе представить заявление за несколько отчетных кварталов текущего финансового года в случае неполучения субсидии за соответствующий период.

В заявлении получатель субсидии декларирует соответствие требованиям, установленным в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка.

К заявлению получатель субсидии прилагает:

1) расчет размера субсидии по форме, утвержденной Минсельхозпродом, или в случае, предусмотренном в [подпункте 2.9.6 пункта 2.9](#) настоящего Порядка, - расчет размера субсидии на строительство животноводческих объектов для содержания дойного стада, введенных в эксплуатацию, по форме, утвержденной Минсельхозпродом;

2) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, - заверенные получателем субсидии справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;

3) справку ГКУ НО "Нижегородсельинвестстрой" о соответствии выполненных работ проектной документации, акту приемки выполненных работ по форме КС-2, справке о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, а сроков выполнения работ - календарному плану строительства (реконструкции);

4) справку о просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Нижегородской областью, составленную по форме, предусмотренной типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета;

5) справку министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области об отсутствии просроченной задолженности по неналоговым доходам, администрируемым министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области;

6) справку министерства лесного хозяйства и охраны объектов животного мира Нижегородской области об отсутствии просроченной задолженности по неналоговым доходам, администрируемым министерством лесного хозяйства и охраны объектов животного мира

Нижегородской области;

7) копию соглашения о взаимодействии с Фондом Народного Единства или уведомление о присвоении статуса Партнера Фонда Народного Единства либо копию соглашения об осуществлении Иных безвозмездных перечислений;

8) доверенность, подтверждающую полномочия лица на подписание заявления (не представляется в случае подписания заявления лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальным предпринимателем).

Документы, представленные получателем субсидии, должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), четко напечатаны и заполнены по всем пунктам, без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Документы, представленные получателем субсидии в форме электронного документа, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии (индивидуального предпринимателя) либо уполномоченного им лица.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту представляемых сведений и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявление подлежит регистрации в Минсельхозпрод в день поступления.

2.5. Минсельхозпрод в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления, осуществляет проверку получателя субсидии:

- на соответствие требованиям, установленным в [подпунктах 1 - 5, подпунктах "б", "в", "г", "д", "ж" подпункта 8 пункта 2.2](#) настоящего Порядка, - по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), а также по информации, находящейся в распоряжении Минсельхозпрода;

- на соответствие требованиям, установленным в [подпунктах 6, 7, подпунктах "а", "е" подпункта 8 пункта 2.2](#) настоящего Порядка, - по информации, представленной получателем субсидии.

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить документы для подтверждения соответствия требованиям, установленным в [подпунктах 1 - 5, подпунктах "б", "в", "г", "д", "ж" подпункта 8 пункта 2.2](#) настоящего Порядка.

2.6. В случае отсутствия технической возможности, указанной в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка, Минсельхозпрод письменно запрашивает у получателя субсидии соответствующие документы для подтверждения его соответствия требованиям, указанным в [подпунктах 1 - 5, подпунктах "б", "в", "г", "д", "ж" подпункта 8 пункта 2.2](#) настоящего Порядка.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных получателем субсидии документах, несет получатель субсидии.

В случае, установленном настоящим пунктом, срок рассмотрения заявления продлевается на

5 рабочих дней со дня представления получателем субсидии запрашиваемых Минсельхозпродом документов.

#### 2.7. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;
- несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка.

2.8. По результатам рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов Минсельхозпрод до истечения срока, установленного в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка:

1) при выявлении оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в [пункте 2.7](#) настоящего Порядка, - принимает решение об отказе в предоставлении субсидии;

2) при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в [пункте 2.7](#) настоящего Порядка, - принимает решение о предоставлении субсидии, определяет размер предоставляемой субсидии в соответствии с [пунктом 2.9](#) настоящего Порядка.

Решение о предоставлении субсидии оформляется посредством составления сводного реестра получателей субсидии с указанием реквизитов правового акта, которым определены получатели субсидии на текущий финансовый год, и размера предоставляемой субсидии.

Минсельхозпрод в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения письменно информирует получателя субсидии о принятом решении путем направления ему уведомления.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в уведомлении указываются сроки заключения соглашения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается обстоятельство, послужившее основанием для отказа в предоставлении субсидии.

Получатель субсидии после получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии вправе повторно представить документы для получения субсидии не позднее срока, установленного в [пункте 2.5](#) настоящего Порядка. Повторная проверка получателя субсидии и документов на соответствие установленным требованиям осуществляется в соответствии с [пунктами 2.5, 2.6](#) настоящего Порядка.

#### 2.9. Порядок расчета размера субсидии.

##### 2.9.1. Предоставление субсидии осуществляется единовременно.

Размер субсидии на строительство рассчитывается по следующим ставкам:

- 70 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада крупного рогатого скота при строительстве животноводческого комплекса (фермы) по производству молока (животноводческого помещения для содержания дойного стада) мощностью до 250 голов дойного

стада крупного рогатого скота включительно;

- 80 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада крупного рогатого скота при строительстве животноводческого комплекса (фермы) по производству молока (животноводческого помещения для содержания дойного стада) мощностью от 251 до 399 голов дойного стада крупного рогатого скота включительно;

- 120 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада крупного рогатого скота при строительстве животноводческого комплекса (фермы) по производству молока (животноводческого помещения для содержания дойного стада) мощностью от 400 до 599 голов дойного стада крупного рогатого скота включительно;

- 140 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада крупного рогатого скота при строительстве животноводческого комплекса (фермы) по производству молока (животноводческого помещения для содержания дойного стада) мощностью от 600 до 799 голов дойного стада крупного рогатого скота включительно;

- 160 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада крупного рогатого скота при строительстве животноводческого комплекса (фермы) по производству молока (животноводческого помещения для содержания дойного стада) мощностью 800 и более голов дойного стада крупного рогатого скота;

- 30 тысяч рублей на одно ското-место при строительстве животноводческого помещения для содержания сухостойных коров, в том числе родильного отделения, помещения для выращивания ремонтного молодняка крупного рогатого скота, помещения для содержания быков-производителей;

- 25 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада мелкого рогатого скота.

2.9.2. Размер субсидии на реконструкцию рассчитывается по следующим ставкам:

- 40 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада при реконструкции животноводческих помещений для содержания дойного стада крупного рогатого скота с заменой (установкой) доильного оборудования;

- 35 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада при реконструкции животноводческих помещений для содержания дойного стада крупного рогатого скота без замены доильного оборудования;

- 25 тысяч рублей на одно ското-место при реконструкции животноводческих помещений для содержания сухостойных коров, в том числе родильных отделений, помещений для содержания быков-производителей и помещений для выращивания ремонтного молодняка крупного рогатого скота;

- 15 тысяч рублей на одно ското-место дойного стада мелкого рогатого скота при реконструкции животноводческих объектов для содержания дойного стада мелкого рогатого скота;

- 10 тысяч рублей на одно ското-место при реконструкции животноводческих объектов для содержания мелкого рогатого скота в сухостойный период, в том числе родильных отделений, помещений для выращивания ремонтного молодняка мелкого рогатого скота.

2.9.3. Общий объем субсидии, предоставляемой получателю субсидии в соответствии с

настоящим Порядком, не должен превышать 50% прямых понесенных затрат на строительство (реконструкцию) животноводческого объекта, но не более 50% сметной стоимости строительства (реконструкции) животноводческого объекта.

2.9.4. В случае если общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидии, определенный на основании сведений, представленных получателями субсидии в комплекте документов, превышает лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, то размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

$$C = C_{п} \times K,$$

где:

$C_{п}$  - размер субсидии, рассчитанный в соответствии с [подпунктами 2.9.1](#) и (или) [2.9.2](#) настоящего пункта;

$K$  - коэффициент бюджетной обеспеченности, определяемый по следующей формуле:

$$K = V / V_{нач},$$

где:

$V$  - объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

$V_{нач}$  - общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидии, определенный на основании сведений, представленных получателями субсидии.

При условии  $V > V_{нач}$  коэффициент  $K$  равен 1.

Расчеты, произведенные Минсельхозпродом, отражаются в сводном реестре получателей субсидии при направлении его в управление областного казначейства министерства финансов Нижегородской области.

2.9.5. Субсидии за период, в котором истекает срок строительства (реконструкции) животноводческих объектов для крупного рогатого скота в соответствии с календарным планом строительства (реконструкции), выплачиваются после исполнения получателями субсидии обязательств, указанных в [подпункте "ж" подпункта 3 подпункта 2.16.3 пункта 2.16](#) настоящего Порядка, а получателями субсидии на строительство животноводческого объекта для содержания дойного стада крупного рогатого скота - также обязательств, предусмотренных [абзацами третьим, четвертым подпункта "з" подпункта 3 подпункта 2.16.3 пункта 2.16](#) настоящего Порядка.

2.9.6. Если фактическая стоимость строительства животноводческого объекта для содержания дойного стада в соответствии с формами КС-2 и КС-3 меньше сметной стоимости строительства, но больше не менее чем в 2 раза расчетной суммы субсидии, окончательный расчет субсидии производится после ввода объекта в эксплуатацию и начала производственного процесса в соответствии с расчетом размера субсидии на строительство животноводческих объектов для содержания дойного стада, введенных в эксплуатацию, по форме, утвержденной Минсельхозпродом, при условии, что уменьшение стоимости строительства не повлекло уменьшения первоначально заявленной мощности животноводческого объекта для содержания дойного стада и ухудшения условий содержания скота.

2.9.7. Расчеты, произведенные Минсельхозпродом, отражаются в сводном реестре получателей субсидии при направлении его в управление областного казначейства министерства финансов Нижегородской области.

2.10. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

2.11. Минсельхозпрод в срок, указанный в уведомлении, направляемом получателю субсидии в соответствии с [абзацами пятым, шестым пункта 2.8](#) настоящего Порядка, заключает с получателем субсидии соглашение.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета, в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с [абзацем вторым пункта 5 статьи 23](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со [статьей 18](#) Федерального закона "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.12. В соглашение включаются:

1) условия предоставления субсидии, указанные в [подпунктах 2 - 4 пункта 2.1](#) настоящего Порядка;

2) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов

бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) обязательства получателя субсидии:

по представлению отчета о достижении значения результата предоставления субсидии;

по своевременному представлению отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке, установленном Минсельхозпродом, в течение срока действия соглашения (в том числе за год предоставления субсидии);

4) меры ответственности, предусмотренные [разделом 3](#) настоящего Порядка.

2.13. Достигнутым результатом предоставления субсидии является техническая готовность животноводческого объекта (%).

Результат предоставления субсидии соответствует цели предоставления субсидии, установленной в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, и типу результата предоставления субсидии "Строительство (реконструкция, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества", определенному в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

2.14. Субсидия подлежит перечислению после санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с [Порядком](#) открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерством финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. N 156, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии не позднее 10-го рабочего дня со дня составления сводного (дополнительного сводного) реестра получателей субсидии.

2.15. Субсидия перечисляется на расчетные счета получателей субсидии, открытые получателям субсидии в кредитных организациях и указанные в соглашениях.

2.16. Соглашение о строительстве (реконструкции) включает следующие обязательные условия:

2.16.1. Неотъемлемым приложением к Соглашению о строительстве (реконструкции) является календарный план строительства (реконструкции) животноводческого объекта с указанием (поквартирно) объемов работ, их стоимости и объемов финансирования из областного бюджета.

Изменение календарного плана строительства (реконструкции) осуществляется путем внесения изменений в Соглашение о строительстве (реконструкции). В случае изменения календарного плана строительства (реконструкции) выплата субсидии осуществляется после подписания всеми сторонами и вступления в силу соответствующих изменений к Соглашению о строительстве (реконструкции).

2.16.2. Согласие получателя субсидии на осуществление ГКУ НО "Нижегородсельинвестстрой" и Управлением проверочных действий, указанных в [подпунктах 1, 2 подпункта 2.16.3](#) настоящего пункта.

### 2.16.3. Обязательства сторон:

1) обязательство ГКУ НО "Нижегородсельинвестстрой" осуществлять проверку соответствия выполненных работ проектной документации, акту приемки выполненных работ по форме КС-2, справке о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, а сроков выполнения работ - календарному плану строительства (реконструкции) с составлением справки по итогам проверки;

#### 2) обязательства Управления:

а) в срок не позднее 7 календарных дней со дня обращения получателя субсидии осуществить проверку факта начала производственного процесса на животноводческом объекте, по результатам проверки составить акт о начале производственного процесса на животноводческом объекте по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее - Акт, подтверждающий начало производственного процесса), и передать его получателю субсидии и в Минсельхозпрод;

б) в течение пяти лет с даты составления Акта, подтверждающего начало производственного процесса, ежегодно производить пересчет поголовья дойного стада получателя субсидии по состоянию на 1 января, составлять акт пересчета скота по форме, утвержденной Минсельхозпродом, и не позднее 20 января того же года представлять его в Минсельхозпрод;

#### в) осуществить проверку фактов:

- увеличения поголовья дойного стада крупного рогатого скота не менее чем на 30% от количества голов дойного стада, предусмотренного проектной документацией, по сравнению с поголовьем дойного стада на 1 января года, в котором принято решение о включении животноводческого объекта в Перечень, - в срок не позднее 7 календарных дней со дня обращения получателя субсидии, по результатам проверки составить акт, подтверждающий факт увеличения поголовья дойного стада крупного рогатого скота, по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее - Акт, подтверждающий увеличение поголовья), и передать его получателю субсидии и в Минсельхозпрод (в отношении получателей субсидии на строительство животноводческого объекта для содержания дойного стада крупного рогатого скота);

- увеличения поголовья дойного стада не менее чем до количества голов дойного стада, предусмотренного проектной документацией, - в срок не позднее 7 календарных дней с момента истечения сроков, установленных абзацами пятым - шестым подпункта "з" подпункта 2.16.3 пункта 2.16 настоящего Порядка (в отношении получателей субсидии на строительство);

#### 3) обязательства получателя субсидии:

а) не снижать поголовье дойного стада по сравнению с уровнем поголовья на 1 января текущего года в течение срока действия Соглашения о строительстве (реконструкции) (для получателей, имевших по состоянию на 1 января текущего года поголовье дойного стада);

б) начать строительство (реконструкцию) животноводческого объекта не позднее 1 года с даты включения данного животноводческого объекта в Перечень;

в) представить в Минсельхозпрод выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую право собственности получателя субсидии на построенный животноводческий объект, в срок не позднее 31 декабря года, следующего за годом получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (в случае осуществления строительства);

г) использовать построенный (реконструированный) животноводческий объект для целей,

указанных в технико-экономическом обосновании проекта по строительству (реконструкции) объекта и проектной документации, представленных для включения животноводческого объекта в Перечень, в течение не менее пяти лет с даты ввода животноводческого объекта в эксплуатацию;

д) обеспечить соответствие выполненных строительных работ (работ по реконструкции) проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, акту приемки выполненных работ по форме КС-2, справке о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, а сроков выполнения работ - календарному плану строительства (реконструкции);

е) сохранять в течение срока действия Соглашения о строительстве (реконструкции) уровень среднемесячной заработной платы не ниже полутора величин минимального размера оплаты труда (для получателей субсидии - юридических лиц);

ж) не позднее шести месяцев по окончании строительства (реконструкции) животноводческого объекта в соответствии с календарным планом строительства (реконструкции):

- представить в Управление заверенную получателем субсидии в установленном порядке копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;

- разместить разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя на официальном сайте Минсельхозпрода;

- начать производственный процесс на животноводческом объекте;

з) дополнительные обязательства при предоставлении субсидии на строительство:

- не снижать поголовье дойного стада в течение пяти лет с даты составления Акта, подтверждающего начало производственного процесса, по сравнению с уровнем поголовья дойного стада на дату составления Акта, подтверждающего начало производственного процесса;

- увеличить поголовье дойного стада:

в случае строительства животноводческого объекта для содержания дойного стада крупного рогатого скота - не менее чем на 30% от количества голов дойного стада, предусмотренного проектной документацией, по сравнению с поголовьем дойного стада на 1 января года, в котором принято решение о включении животноводческого объекта в Перечень;

в случае строительства животноводческого объекта для содержания дойного стада крупного рогатого скота - не менее чем до количества голов дойного стада, предусмотренного проектной документацией, в течение трех лет с даты получения разрешения на ввод построенного животноводческого объекта в эксплуатацию;

в случае строительства животноводческого объекта для содержания дойного стада мелкого рогатого скота - не менее чем до количества голов дойного стада, предусмотренного проектной документацией, в течение двух лет с даты получения разрешения на ввод построенного животноводческого объекта в эксплуатацию.

### **3. Требования к представлению отчетности, об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

3.1. Получатель субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения, представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, предусмотренной типовой формой, установленной министерством финансов Нижегородской области для соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета (далее - отчет), через личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя.

3.2. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых в отчете сведений.

3.3. Минсельхозпрод в течение 30 календарных дней со дня поступления отчета в соответствии с [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка осуществляет его проверку.

По результатам проведенной проверки Минсельхозпрод либо принимает представленный получателем субсидии отчет, либо письменно уведомляет получателя субсидии о выявленных замечаниях и нарушениях, подлежащих корректировке, с указанием сроков повторного представления получателем субсидии отчета.

3.4. В отношении получателя субсидии осуществляются проверки:

- Минсельхозпродом - в части соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления;

- органами государственного финансового контроля - в соответствии со [статьями 268.1 и 269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

3.5.1. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпродом и (или) органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан в соответствии с предписанием (требованием) вернуть в доход областного бюджета средства субсидии в размере, указанном в предписании (требовании).

3.5.2. Иные меры ответственности, предусмотренные [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.6. Возврат субсидии осуществляется на основании:

- письменного требования Минсельхозпрода - в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его получения;

- предписания органа государственного финансового контроля - в установленные в предписании сроки.

3.7. Минсельхозпрод в течение 30 календарных дней со дня установления фактов, указанных в [пункте 3.5](#) настоящего Порядка, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате суммы субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

3.8. Орган государственного финансового контроля направляет получателю субсидии предписание о возврате суммы субсидии в порядке и сроки, установленные в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.9. Неисполнение обязательств по возврату субсидии в соответствии с [пунктом 3.5](#) настоящего Порядка является основанием для взыскания бюджетных средств, полученных в форме субсидии, в судебном порядке.

3.10. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.5 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации и (или) органа местного самоуправления;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти субъекта Российской Федерации;

наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

Минсельхозпрод на основании представленных получателем субсидии документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, а также информации получателя субсидии о предпринимаемых мерах по устранению нарушения не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, подготавливает обоснованное заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

Приложение  
к Порядку предоставления из областного бюджета субсидии  
на оказание государственной поддержки сельскохозяйственного  
производства на возмещение части затрат на развитие  
молочного скотоводства

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРОИЗВОДСТВА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ  
ЗАТРАТ НА РАЗВИТИЕ МОЛОЧНОГО СКОТОВОДСТВА**

N п/п	Наименование получателя субсидии	ИНН получателя субсидии
----------	----------------------------------	----------------------------

1.	Общество с ограниченной ответственностью "Никитино"	5235006440
2.	Общество с ограниченной ответственностью "Бутурлинское Зерно"	5205004622
3.	Общество с ограниченной ответственностью "Исток"	5244001382
4.	Общество с ограниченной ответственностью "Новый век"	5237002995
5.	Сельскохозяйственный производственный кооператив (колхоз) им. К. Маркса	5213001858
6.	Сельскохозяйственный производственный кооператив "Березники"	5213001985
7.	Сельскохозяйственный производственный кооператив (колхоз) "Деяновский"	5226012215
8.	Общество с ограниченной ответственностью "МИР"	5203003260
9.	Общество с ограниченной ответственностью "КМ Агро"	5217003856
10.	Товарищество на вере "Михеев и Компания"	5205000032
11.	Крестьянское (фермерское) хозяйство, главой которого является Сабитов Рустям Сафаович	522600077654
12.	Сельскохозяйственный производственный кооператив (колхоз) "Петряксинский"	5226012141
13.	Общество с ограниченной ответственностью "Керженецкие просторы"	5228056842
14.	Акционерное общество "Семьянское"	5211758995
15.	Сельскохозяйственный производственный кооператив "Нижегородец"	5215002208
16.	Общество с ограниченной ответственностью "Ярд-Агро"	5258148882
17.	Акционерное общество "Березниковское"	5215001324